Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3 С. ЧЕЧЕН-АУЛ» имени Магомеда Хамдиевича Дугаева городского округа город Аргун

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

М.М. Абдурзакова

ПОЛОЖЕНИЕ

29.08.2025 г. **№** 127-п

с. Чечен-Аул

об организации общественного (родительского) контроля за питанием

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
29.08.2025 г. (протокол №1)

РАССМОТРЕНО

Родительским советом
28.08.2025 г. (протокол №1)

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение об организации общественного (родительского) контроля за питанием разработано на основании Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ в редакции от 31 июля 2025 года, Регионального Закона от 30.10.2014 г. №37-РЗ «Об образовании в Чеченской Республике», Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации от 18.05.2020 г., Устава школы.

1.2. С целью осуществления контроля за питанием создается Комиссия по организации родительского контроля за качеством питания обучающихся. Состав комиссии утверждается приказом директора школы 1 раз в год, согласовывается с Управляющим советом.

1.3. В состав комиссии могут входить представители администрации образовательной организации, родительской общественности, медицинских работников, педагогического и ученического коллективов.

II. Цели и задачи комиссии

2.1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.

2.2. Организация общественного контроля над питанием обучающихся, работой школьной столовой, соблюдением работниками столовой и обучающимися требований Сан ПиН, ведением необходимой документации школьной столовой.

2.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания.

2.4. Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность школы в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья, питания, охраны труда.

2.5. Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан Российской Федерации.

III. Основные направления деятельности комиссии

3. Комиссия:
3.1. Оказывает содействие администрации образовательной организации в организации питания учащихся.
3.2. Осуществляет контроль:
- за организацией приема пищи учащимися, за соблюдением порядка в столовой;
- за соблюдением графика работы столовой.
3.3. Организует и проводит опрос учащихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководителю образовательной организации.
3.5. Вносит предложения администрации образовательной организации по улучшению обслуживания учащихся.
3.6. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.
3.7. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием обучающихся.

IV. Организационные принципы работы комиссии

4.1. Комиссия по организации общественного контроля за качеством питания обучающихся создается приказом директора в начале учебного года, в котором определяются: состав, цели и содержание работы комиссии, утверждается план работы на учебный год.

4.2. В состав комиссии по контролю питания входят:

- Председатель комиссии по контролю над питанием;
- Члены комиссии (представители педагогического коллектива, родительской общественности).

V. Организация работы комиссии

5.1. Комиссия по организации общественного контроля за качеством питания обучающихся строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.

5.2. Комиссия по организации общественного контроля за качеством питания обучающихся может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации школы.

5.3. Результаты контроля (экспертизы) отражаются в акте.

5.4. Плановая работа комиссии по контролю за питанием должна осуществляться не реже 1 раза в месяц.

5.5. Комиссия по организации общественного контроля за качеством питания обучающихся постоянно информирует о своей работе, о результатах контроля администрацию школы; педагогов и родителей на заседаниях Управляющего совета.

VI. Функциональные обязанности комиссии

6.1. Контроль посещений столовой школьниками, учетом качества фактически

отпущенных бесплатных завтраков и обедов.

6.2. Контроль за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала.

6.3. Контроль за состоянием мебели в обеденном зале, наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря.

6.5. Контроль за дежурством классов и педагогов в столовой.

6.6. Контроль за своевременным и качественным ремонтом технологического и холодильного оборудования пищеблока, систем тепло-водо-энергообеспечения.

6.7. Контроль за графиком приема пищи обучающихся во время перемен, за режимом работы столовой и буфета.

6.8. Выводы, замечания и предложения комиссии по контролю за питанием должны приниматься к руководству и исполнению работниками пищеблока, администрацией школы и администрацией, организующей питание.

6.9. С целью контроля за принятыми мерами по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, комиссия по контролю за питанием может назначить повторную проверку.

VII. Документация комиссии

5.1. Комиссия ведет журнал по учёту учащихся, состоящих на питании.

5.2. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

5.3. Папка протоколов заседания комиссии и тетрадь контроля за организацией питания хранится у председателя комиссии.